


## СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОЦЕДУРА № 1

<b>Наименование органа власти</b>	Департамен образования Белгородской области
<b>Наименование структурного подразделения</b>	ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»
<b>Наименование процесса</b>	Адаптация первокурсников
<b>Составил</b>	<i>Социальный педагог Григорьева Л.А.</i>  01.09.2019
<b>Утвердил</b>	<i>Заместитель директора Тишкина Л.С.</i>  01.09.2019
<b>Действует с</b>	01.09.2019
<b>Заменяет</b>	Вводится впервые
<b>Причина пересмотра</b>	Вводится впервые
<b>Дата следующего пересмотра</b>	01.09.2022

### 1. Цели и сфера применения стандартной операционной процедуры

Целью СОП процесса «Адаптация первокурсников» является внедрение и реализация программы «Адаптив», позволяющей сократить время адаптации первокурсников на 50%

### 2. Субъекты стандартной операционной процедуры

СОП предназначена для педагогических работников техникума и студентов первокурсников.

### 3. Сокращения и определения стандартной операционной процедуры

ВВП - время протекания процесса.

#### 4. Связанные документы и формы

1. Положение о классных руководителях (кураторах) ОГАПОУ «БТПиСУ».
2. Приказ о закреплении классных руководителей (кураторов) за учебными группами ОГАПОУ «БТПиСУ»..
3. Программа «Адаптив».
4. Единая информационная база первокурсников.
5. Расписание учебных занятий (еженедельное).

### 5. Процедура СОП

#### ШАГ № 1

##### Установочное совещание

**время: 30 мин.**

**Исполнитель:** заместитель директора по учебно-воспитательной работе

*Ознакомление с приказом о закреплении классных руководителей (кураторов), Положением о классных руководителях (кураторах) ОГАПОУ «БТПиСУ», с дорожной картой проекта (кабинет № 36)*

#### ШАГ № 2

##### Круглый стол кураторов и членов рабочей группы

**время: 1 час.**

**Исполнитель:** педагог-психолог

*Создание общего чата в мессенджере WhatsApp кураторов учебных групп первого курса и рабочей группы проекта*

*Изучение программы «Адаптив»*

*(кабинет №36).*

# Программа «АДАПТИВ» профессионально-адаптационный семинар-тренинг для первокурсников

Первые дни студенчества – это фундамент всей студенческой и профессиональной жизни. От того, как пройдет процесс адаптации первокурсника в колледже, зависит половина успеха его будущей студенческой жизни и мотивации обучения.

Выгодное отличие и преимущество данной программы в том, что содержание включает в себя блок психологической адаптации, определяющей результаты программы, знакомство с традициями техникума, развитие творческого потенциала студентов, командообразование со своей студенческой группой, приобретение перспективных знакомств, заряда энергии и незабываемых впечатлений!

## Результаты для студентов:

- Знакомство с преподавательским составом;
- Высокий уровень коммуникативной культуры и навыков эффективной коммуникации;
- Умение управлять своим эмоциональным состоянием;
- Общение в коллективе для позитивной атмосферы взаимопомощи и поддержки.

## ШАГ № 3

### Создание единой информационной базы

время: 1 день.

**Исполнитель:** Кураторы учебных групп первого курса

*В СЕТИ, найти папку «АДАПТИВ» найти файл «Мониторинг учебной группы» заполнить таблицу*

Учебный год: 2021-2022

Курс \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_ классный руководитель (куратор) \_\_\_\_\_ тел. куратора \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Адрес проживания	Комната проживания в общежитии	Статус семьи (неполная, многодетная, полная, малообеспеченная, малоимущая) ТОЛЬКО НА ОСНОВании СПРАВКИ	Категория обучающегося (сирота, инвалид, ОВЗ), получение пенсии по потере кормильца	Группа здоровья	Поручение в группе (без подписи)	Досуг (название кружка, секции) (акт. деятельность)	Оформление в ПФ (уход за пожилыми)	Состоит на учете (КДН и ЗП, ОП, совет профилактики)	Телефон
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												

## ШАГ № 4

### Оповещение по громкой связи

время: 5 мин.

**Исполнитель:** социальный педагог

*Информирование первокурсников и кураторов о предстоящих мероприятиях*

## ШАГ № 4

### Внесение занятий по программе «Адаптив» в учебное расписание время: 30 дней.

**Исполнитель:** педагог-психолог

*Взаимодействие с заведующим учебной части, внесение занятий программы «Адаптив» в сетку расписания как внеурочную деятельность*

## ШАГ № 5

### Создание электронной базы данных.

время: 1 день.

**Исполнитель:** кураторы учебных групп первого курса, педагог-психолог  
*В СЕТИ, найти папку «АДАПТИВ», найти файл «Электронная база данных», заполнить по каждому обучающемуся по результатам реализации программы «Адаптив».*

## ШАГ №6

### Подведение итогов процесса адаптации первокурсников. Рекомендации. время: 1 день.

**Исполнитель:** педагог-психолог, социальный -педагог  
*Выходное тестирование первокурсников. Консультация с каждым куратором учебных групп первого курса, предоставление конкретных рекомендаций по работе с обучающимися.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Время: < 30 дней

Директор ОГАПОУ  
«Белгородский техникум  
промышленности и сферы услуг»



\_\_\_\_\_

Шелудченко А.В.