Областное государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Старооскольский педагогический колледж»

Методические указания для студентов колледжа по выполнению лабораторных работ, практических заданий

ПМ. 03. Методическая работа педагога дополнительного образования
Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)

Старый Оскол

Методические указания составлены в соответствии с рабочей программой по ПМ. 03. Методическая работа педагога дополнительного образования

Составители: Аникина Р.Ф., Основина И.В., преподаватели ОГАПОУ СПК

Материалы для практических занятий

Практическое занятие №1
Изучение методических материалов педагога дополнительного образования

1. Технологии определения проблем методического характера.

Заполните Программу самоанализа затруднений деятельности педагога дополнительного образования, запланируйте формы решения выявленных проблем.

№	Вид затруднения в практической деятельности учителя	Баллы			
		“0”	“1”	“2”	“3”
Затруднения в планировании работы					
1	Тематическое планирование				
2	Поурочное планирование				
3	Планирование внеурочной работы по предмету				
4	Планирование самообразования				
Затруднения в деятельности					
1	Владение содержанием программ, учебников, программным обеспечением, учебно-методическими пособиями				
2	Использование разнообразных форм работы на занятии				
3	Обеспечение внимательной, активной работы школьников в течение всего занятия				
4	Проведение практических, лабораторных работ				

5	Формирование навыков учебного труда				
6	Повышение мотивации к учению				
7	Осуществление индивидуального подхода к школьникам в процессе обучения				
8	Организация внеурочной работы по предмету				
9	Выявление типичных ошибок и затруднений школьников в учебе				
10	Организация занятий по методике уровневой дифференциации				
11	Реализация образовательных стандартов				
Затруднения в контроле деятельности					
1	Учет и оценки уровня качества и обученности учащихся				
2	Самоанализ деятельности учителя				
3	Составление мониторинга обученности по предмету				
4	Обобщение своего опыта (к аттестации или для дальнейшей работы				
5	Внедрение опыта, описанного в литературе (новых педагогических технологий) в свою педагогическую практику				

Критерии оценки:

«5»-отлично - полно освещён вопрос, относящийся к теме, анализ исчерпывающий, работа оформлена аккуратно, профессионально структурирована, не содержит произвольных сокращений и информации, не относящейся к вопросу.

«4»-хорошо – общая структура выполнения задания свидетельствует о правильном понимании вопроса, содержит достаточно подробное описание

предмета вопроса, отсутствуют ошибочные положения, результат оформлен в целом аккуратно, но содержит многочисленные исправления, и (или) отдельные нечеткие формулировки, и (или) произвольные сокращения, и (или) информацию, не относящуюся к вопросу.

«3»-удовлетворительно - общая структура выполнения задания свидетельствует о понимании вопроса лишь в основном, в целом, и (или) содержит неполное или неточное описание предмета вопроса, а также отдельных основных понятий, относящихся к предмету вопроса, и (или) содержит отдельные ошибочные положения, которые, однако, не оказывают определяющего влияния на ответ, результат оформлен неаккуратно, содержит исправления объемных структурных частей ответа (например, целых абзацев) и (или) значительное количество нечетких формулировок.

«2» - неудовлетворительно результат выполнения задания не соответствует вопросу, является неправильным в целом и (или) содержит, в основном, ошибочные положения, не раскрыты основные понятия, относящиеся к предмету вопроса

Практическое занятие №2
Анализ учебно-методической документации

Заполните лист экспертной оценки качества предложенной методической разработки:

	Показатели качества методической разработки	Максимальный балл	Оценка
1.	Содержание методической разработки	**5**	
2.	Связь с практической деятельностью педагога	**5**	
3.	Научность разработки	**5**	
4.	Оригинальность разработки	**5**	
5.	Практическая реализация разработки	**5**	
6.	Результативность реализации разработки	**5**	
	ИТОГО:	**30**	

Что из данной разработки вы бы использовали в своей педагогической деятельности?

Критерии оценки:

«5»-отлично - полно освещён вопрос, относящийся к теме, анализ исчерпывающий, работа оформлена аккуратно, профессионально структурирована, не содержит произвольных сокращений и информации, не относящейся к вопросу.

«4»-хорошо – общая структура выполнения задания свидетельствует о правильном понимании вопроса, содержит достаточно подробное описание

предмета вопроса, отсутствуют ошибочные положения, результат оформлен в целом аккуратно, но содержит многочисленные исправления, и (или) отдельные нечеткие формулировки, и (или) произвольные сокращения, и (или) информацию, не относящуюся к вопросу.

«3»-удовлетворительно - общая структура выполнения задания свидетельствует о понимании вопроса лишь в основном, в целом, и (или) содержит неполное или неточное описание предмета вопроса, а также отдельных основных понятий, относящихся к предмету вопроса, и (или) содержит отдельные ошибочные положения, которые, однако, не оказывают определяющего влияния на ответ, результат оформлен неаккуратно, содержит исправления объемных структурных частей ответа (например, целых абзацев) и (или) значительное количество нечетких формулировок.

«2» - неудовлетворительно результат выполнения задания не соответствует вопросу, является неправильным в целом и (или) содержит, в основном, ошибочные положения, не раскрыты основные понятия, относящиеся к предмету вопроса

Практическое занятие №3
Анализ планов учебных занятий

Проанализируйте планы–конспекты занятий по дополнительному образованию, определите положительные и отрицательные стороны, составьте сравнительную таблицу

Практическое занятие №4
Разработка образовательных программ на основе примерных учетом индивидуальных и психических возможностей обучающихся

1. Какой документ является основополагающим при планировании программы дисциплины?
2. Какая новая идеология заложена в ФГОС?
3. Сформулируйте новую формулу выстраивания траектории обучения.
4. Какую роль занимают ИКТ в реализации ФГОС?
5. При разработке рабочих программ и КТП каким документом необходимо руководствоваться?
6. Кем утверждается рабочая программа? В какой последовательности?
7. Назовите структурные компоненты примерной программы.

Сравнительно-сопоставительный анализ примерных и вариативных программ начального общего образования.

Заполните таблицу.

№	Вопрос	Правильный ответ (для проверки преподавателем)

	Что представляет собой ФГОС?	Стандарт представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию
	Какие требования включает в себя ФГОС НОО?	Стандарт включает в себя требования: к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования; к структуре основной образовательной программы начального общего образования, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса; к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям.
	Каков нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее – ООП НОО)?	Нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования составляет 4 года.
	Какой подход лежит в основе ФГОС?	Системно – деятельностный.
	Что должно учитываться при итоговой оценке качества освоения ООП НОО в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов?	При итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов должна учитываться готовность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач на основе: - системы знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;

		- обобщенных способов деятельности, умений в учебно-познавательной и практической деятельности; - коммуникативных и информационных умений; - системы знаний об основах здорового и безопасного образа жизни. Итоговая оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования осуществляется образовательным учреждением
	Перечислите составляющие итоговой оценки?	Результаты промежуточной аттестации, Результаты итоговой аттестации.
	Какие результаты не подлежат итоговой оценке качества освоения ООП НОО?	Ценностные ориентации обучающихся, Индивидуальные личностные характеристики, в том числе патриотизм, толерантность, гуманизм и др.
	Какие части содержит ООП НОО?	Обязательная часть – 80 % от общего объёма ООП Часть, формируемая участниками образовательного процесса – 20 % от общего объёма ООП
	Какие разделы содержит ООП НОО?	Целевой Содержательный Организационный
	Из каких структурных компонентов состоит целевой раздел?	Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает: - пояснительную записку - планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы НОО - систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО

	Из каких структурных компонентов состоит содержательный раздел?	Содержательный раздел определяет общее содержание НОО и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов: - программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени НОО - программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности - программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени НОО - программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни - программу коррекционной работы
	Из каких структурных компонентов состоит организационный раздел?	Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы. Организационный раздел включает: - учебный план НОО - план внеурочной деятельности - систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта
	Что является основными организационными механизмами ООП НОО?	План внеурочной деятельности
	Что определяет план внеурочной деятельности?	Увеличивает вариативность и адаптивность к интересам, потребностям и способностям учащихся.
	По каким направлениям организуется внеурочная деятельность?	По направлениям развития личности обучающегося – спортивно - оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общекультурное.
	Какие предметные области являются обязательными на ступени НОО?	Филология Математика Обществознание и естествознание (окр. мир) Основы нравственной культуры

		народов России Искусство Технология Физическая культура
	Кто участвует в разработке ООП?	Основная образовательная программа начального общего образования в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования с учётом типа, вида, а также образовательных потребностей и запросов обучающихся.
	Чему должен соответствовать уровень квалификации работников ОУ, реализующего ООП, для каждой занимаемой должности?	Должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности и квалификационной категории.

Критерии оценки:

«5»-отлично - полно освещён вопрос, относящийся к теме, анализ исчерпывающий, работа оформлена аккуратно, профессионально структурирована, не содержит произвольных сокращений и информации, не относящейся к вопросу.

«4»-хорошо – общая структура выполнения задания свидетельствует о правильном понимании вопроса, содержит достаточно подробное описание предмета вопроса, отсутствуют ошибочные положения, результат оформлен в целом аккуратно, но содержит многочисленные исправления, и (или) отдельные нечеткие формулировки, и (или) произвольные сокращения, и (или) информацию, не относящуюся к вопросу.

«3»-удовлетворительно - общая структура выполнения задания свидетельствует о понимании вопроса лишь в основном, в целом, и (или) содержит неполное или неточное описание предмета вопроса, а также отдельных основных понятий, относящихся к предмету вопроса, и (или) содержит отдельные ошибочные положения, которые, однако, не оказывают определяющего влияния на ответ, результат оформлен неаккуратно, содержит исправления объемных структурных частей ответа (например, целых абзацев) и (или) значительное количество нечетких формулировок.

«2» - неудовлетворительно результат выполнения задания не соответствует вопросу, является неправильным в целом и (или) содержит, в основном,

ошибочные положения, не раскрыты основные понятия, относящиеся к предмету вопроса

Практическая работа №5 Изучение и анализ авторских программ дополнительного образования

Подготовить сообщение по исследованию авторской программы в области искусства.

Практическая работа №6

Изучение опыта работы педагогов дополнительного образования

На сайте Белгородского института развития образования изучить опыт работы педагогов дополнительного образования.
Адрес сайта: http://ipkps.bsu.edu.ru/

Практическая работа №7

Работа с библиотечными каталогами и составление собственных каталожных карточек, содержащих литературу по теме исследования.

Задание:

- прочитайте научную статью по исследовательской тематике;
- изучите статью «Как работать с книгой» (Приложение 1);
- прочитайте текст. Подумайте, на какие смысловые части (абзацы) их можно разделить. Выделите информационные центры в абзацах. Поставьте и запишите вопросы к ним (Приложение 1);
- ответьте на вопросы, заполнив лист самооценки учебных умений (Приложение 1);
- составьте каталожные карточки по теме исследования (курсовая работа).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Работа с книгой. Это один из основных видов самостоятельного учебного труда студентов. Умение работать с литературными источниками является наиболее важным средством овладения будущей специальностью.

Опыт показывает, что студенты порой испытывают большие трудности в работе с книгой. Они не всегда знают, как обращаться с каталогом библиотеки, затрудняются в подборе необходимой литературы, не умеют пользоваться рабочим аппаратом книги, приступают сразу к чтению глав или параграфов, упуская важные вспомогательные средства, которые содержатся в оглавлении, аннотации, введении.

При знакомстве с литературным источником следует обратить внимание на имя автора, название и подзаголовки, место и год издания, прочитать аннотацию. Это позволяет узнать жанр книги (учебник, монография, сборник научных статей и т.д.), кому адресовано издание (на какой круг читателей оно рассчитано), определиться в содержании (какова

главная идея, излагаемая в книге). Изучение оглавления (содержания) — это уже более детальное ознакомление со структурой книги, логикой изложения материала, кругом проблем, которые в ней обсуждаются, поиск ответов на вопросы, возникшие у читателя.

Существуют разные виды чтения книг, выбор зависит от целей, которые ставит перед собой читатель.

Беглое, ***ознакомительное чтение*** (по диагонали», по абзацам, выборочное). Прочитываются начало глав, параграфов, выделенные курсивом или жирным шрифтом места, формулировки понятий, отдельные абзацы, выводы.

Скоростное чтение, которому обучаются по специальным методикам и которое позволяет читать весь текст очень быстро и осмысленно.

Аналитическое {глубоко осмысленное) чтение имеет несколько подвидов:

фиксирующее, или регистрирующее, — читается весь текст внимательно с учетом всех сносок и ссылок с целью постижения основного содержания книги;

разъяснительное — по ходу чтения выясняются при помощи справочной литературы или при помощи консультантов все непонятные места;

критическое — предполагает анализ, оценку источника, сопоставление авторской позиции с взглядами других авторов и своей собственной;

творческое — на основе прочитанного вырабатывается свой подход, свое видение проблемы.

Задание

Прочитайте текст. Подумайте, на какие смысловые части (абзацы) их можно разделить. Выделите информационные центры в абзацах. Поставьте и запишите вопросы к ним.

Лягушка-голиаф под угрозой вымирания

Ее лапы больше мужской ладони, а весом она с домашнюю кошку. Те, кто держал ее в руках, говорят, что физически она ощущается как воздушный шарик, набитый мокрым песком. Лягушка-голиаф живет исключительно по берегам рек в глубине тропических лесов Камеруна и Экваториальной Гвинеи. Но эти леса быстро исчезают, грозя унести с собой в небытие и самую большую лягушку на планете. Быть большой непросто. «Рост» и вес (тридцать сантиметров, три килограмма) делают голиафов медлительными, неповоротливыми созданиями. Сделав несколько прыжков, они устают. Из-за своего размера голиафы уже около десяти лет назад стали объектом внимания частных коллекционеров и зоопарков: множество лягушек было поймано и увезено в США, где их выставляли на

«соревнования» по прыжкам (одно время это было в моде), а также пытались разводить в неволе (эти планы потерпели фиаско). В наши дни главные опасности поджидают лягушек у них дома. Районы, где они когда-то находили себе убежище, опустошили лесозаготовки. Агрохимикаты, используемые для браконьерской добычи рыбы, отравляют реки. Для голиафа — животного, зависящего от состояния бассейнов десяти центральноафриканских рек, отдыхающего в струях водопадов (вверху) и откладывающего икру в скалистых водоемах, — это экологическая катастрофа. Наконец, по мере того как охотники вслед за лесозаготовками продвигаются глубже в чащи, все больше лягушек отлавливают для продажи на местных продуктовых рынках. Местные рестораторы платят по пять долларов за большую лягушку. (Всемирный фонд дикой природы) вместе с министерством дикой природы и заповедников Камеруна пытаются сохранить ареал голиафов, сокращающийся каждый год более чем на 80 тысяч гектаров. В начале этого года созданы три заказника в провинции Литораль, на очереди — проект экологического контроля над бассейнами ряда рек. Если природоохранительное законодательство будет претворено в жизнь, это сможет изменить ситуацию.

Контрольные вопросы:
1. Какой стиль называют научным и почему?
2. Что является примерами научных текстов?
3. Перечислите основные особенности текста, написанного в научном стиле.
4. Какие требования предъявляются к научному стилю?
5. Почему каталожные карточки необходимы для написания курсовой работы?

Задание. Составьте библиографический список по проблеме...

Библиографический список

Библиография – это список литературы (обычно алфавитный) по исследуемому вопросу, построенный по принципам библиографического описания. Библиография обычно помещается в конце исследования. **Библиографическое описание –** это набор представленных по определенным правилам сведений о книге, статье, журнале и т. п. Библиографическое описание позволяет получить более или менее полное представление об издании (кто автор, какова тема, когда выпущено издание и т. д.).

Элементы библиографического описания разделяются так называемыми *условными разделительными знаками (УРЗ)*. Наиболее важные УРЗ:

:	Двоеточие	Сведения, относящиеся к заглавию: Русский язык: Учебник
	Косая черта	Сведения об ответственности (о редакторе, составителе

/		или о нескольких авторах) / Под ред. А.П. Тряпицыной / Н.Ф. Радионова, А.П. Тряпицына и др.
//	Двойная косая черта	Начало второй части библиографического описания; например, сведения о сборнике или журнале, в котором размещена статья // Педагогика. 2007. № 2.
-	Точка и тире	Сведения об издании – 2-е изд., СПб., 2016. – СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. – 252 с.

Схема библиографического описания источника

1. Библиографическое описание книги, словаря, энциклопедии:

Например:

1. Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. – М.: Педагогика, 1989. – 208 с.

2. Слуцкий В. И. Элементарная педагогика, или Как управлять поведением человека: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 1989. – 240 с.

Переводные издания:

1. Древс У., Фурман Э. Организация урока (в вопросах и ответах): Пер. с нем.: Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 1984. – 128 с.

2. Библиографическое описание статьи:

Например:

1. Артемов А. Некомпьютерные игры // Семья и школа. – 1990. № 5. – С. 50-53.

2. Краевский В. В. Педагогическая теория в системе связи науки и практики // Профессиональная подготовка педагога: Сб. науч. трудов. – М., 1993. – С. 18-24.

3. Пассов Е. Как научить учителя // Учительская газета. – 1991. – 10 марта.

4. Описание сборника трудов с общим названием: Педагогический поиск / Сост. И. Н. Баженова. – М.: Педагогика, 1988. – 544 с.

В описании допускаются некоторые сокращения слов. Сокращения не касаются названия работы. Например, дет. лит.; иностр. лит.; учебн. пособие; метод, пособие ср. шк.; ин-т; биб-ка; матер. /материалы/; лит. /литература/; высш. шк.; сб. науч. тр. и др.

Практическая работа №8
Разработка понятийного аппарата исследования

- определить понятийный аппарат курсового исследования;
- составить примерный план собственного исследования.

Задание:

- составить оглавление ВКР, определить актуальность, цель, объект, задачи исследования

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается цель научного поиска?
2. Охарактеризуйте этапы исследования на примере своей работы.
3. Как определяются задачи педагогического исследования?

Практическая работа № 9
Портфолио

Изучите структуру портфолио и оформите его

Структура портфолио
Титульный лист
Портфолио начинается с титульного листа, в котором содержится основная информация: фамилия, имя и отчество, контактная информация и фото ученика. Важно дать ребёнку самому выбрать фотографию для титульного листа.
Раздел 1. «Мой мир» («Портрет»)
Здесь можно поместить любую информацию, которая интересна и важна для ребёнка.
1. «Автобиография» – В этом разделе он может поместить свои фотографии и подписать их.
2. «Сочинения» – сочинения, эссе на различные темы:
– Моё имя (информация о том, что означает имя, почему родители выбрали именно это имя; если у ребёнка редкая или интересная фамилия, можно пояснить, что она означает). (1 класс)
– Моя семья (здесь можно рассказать о членах семьи, либо составить рассказ о своей семье). (2 класс)
– Мои друзья (фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях). (2 класс)
– Мои увлечения (можно рассказать о том, чем увлекается ребёнок, в каких секциях или кружках занимается). (3 класс)
– Моя малая родина (рассказать о своём родном городе, о его интересных местах. Здесь же можно разместить схему маршрута от дома до школы, составленную ребёнком совместно с родителями, важно отметить в ней опасные места (пересечения дорог, светофоры).
Раздел 2 – «Мои цели»
Мои образовательные планы на год (урочная и внеурочная деятельность). Сведения о занятости в кружках, секциях, клубах
Раздел 3 – «Социальная практика»
Сведения о поручениях
- Оформить этот раздел можно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему:
- Выпуск стенгазеты;

-Участие в общественно полезных делах;
- Выступление на торжественной линейке.
Включает в себя данные обо всех видах социальной практики учащихся во внеурочной деятельности (социальные проекты, оказание помощи нуждающимся).
Раздел 4 – «Мои достижения»
Этот раздел может включать рубрики:
«Творческие работы» (стихи, рисунки, сказки, фотографии поделок, рисунки, принимавших участие в конкурсах),
«Награды» (грамоты, дипломы, благодарственные письма).
Лучше расположить содержимое этого раздела в хронологическом порядке.
- Сведения об участии в олимпиадах и интеллектуальных играх.
- Сведения об участии в спортивных конкурсах и соревнованиях, школьных и классных праздниках и мероприятиях и пр.
- Сведения об участии в проектной деятельности.
Материалы этого блока позволяют выстраивать рейтинг индивидуальных результатов, рейтинг достижений, отслеживать динамику изменения результатов обучения.

Раздел 5 – «Мои впечатления»
Сведения о посещении театра, выставки, музея, школьного праздника, похода, экскурсии.
Раздел 6 – «Рабочие материалы»
(все письменные работы, диагностические работы)
Русский язык 1 класс
Математика 1 класс
Мир вокруг нас 1 класс
Так я читаю. 1 класс
Раздел 7 – «Отзывы и пожелания» (в произвольной форме)
- Учителей;
- Родителей;
- Педагогов дополнительного образования.
Ничто так не повышает самооценку ребёнка, как положительная оценка педагогом его стараний. Здесь можно написать отзыв или пожелание, возможно рекомендации, как педагогом, так и родителем как по итогам учебного года, так и по участию в каком-либо мероприятии.

Памятка для педагогов по ведению портфолио

1. Привлечение родителей к помощи при заполнении разделов портфолио (особенно в 1 классе).
2. Разделы портфолио не нумеровать, а располагать в произвольном порядке (по желанию).

3. Результат работ датируется, чтобы можно было отследить динамику, соответствующая оценка всегда сравнивает текущую работу ребёнка с более ранней.
4. Портфолио не использовать для сравнения детей между собой.
5. Рекомендуется объяснять детям принципы достоверности самооценки (чтобы она не была завышена или занижена).
6. Просмотр портфолио педагогом, родителями и другими учениками разрешается только с согласия ученика, которому принадлежит портфолио.
7. Страницы портфолио должны быть красиво оформлены, ученик должен понимать важность внешнего вида документа.
8. Важно, чтобы на каждом этапе в процессе продвижения к намеченной цели был зафиксирован успех ученика, т.к. именно успех – наилучший стимул для дальнейшего развития.
9. В конце учебного года можно провести презентацию и определить победителя в номинациях «Самый оригинальный портфолио», «За самое лучшее оформление работ», «За многогранность и талант», «За трудолюбие».

Памятка для ученика по ведению портфолио

1. Начни свою работу с портфолио с рассказа о себе, своей семье, своих увлечениях.
2. Составление портфолио – это не гонка за всевозможными грамотами. Важен сам процесс участия, хотя высокий результат, конечно, радует.
3. Заполняй страницы портфолио аккуратно, прояви фантазию и творческую выдумку, ведь твой портфолио должен отличаться от других.
4. Умей замечать свои даже маленькие успехи, радуйся им!
5. Обращайся к заполнению портфолио в хорошем настроении!

Практическая работа №10
Подготовка реферата, выступления

РЕФЕРАТ

Подготовка реферата по одной из предложенных тем (по выбору студента).

Данная форма самостоятельной работы студента может быть использована при изучении всех дисциплин педагогического цикла.

Требования к выполнению.

Содержание реферата должно соответствовать теме и ее плану.

Текст реферата должен отражать авторскую позицию по проблеме.

При подготовке реферата используйте не менее 7-10 источников (желательно, разных видов, в том числе Интернет-ресурс).

Текст реферата записывайте лаконичным литературным языком, понятным для слушателей (студентов).

Правильно используйте терминологию.

При первом применении новых терминов объясните их значение, избегая сложных конструкций, а также предложений, не имеющих прямого отношения к определению термина.

Правильно оформляйте используемые цитаты.

Реферат – это сжатое изложение основной информации на основе ее смысловой переработки.

По цели (назначению) рефераты могут быть: *библиографические*, для научно-популярных журналов, *учебные*.

Библиографические по полноте изложения содержания подразделяются на информативные и индикативные. *Информативные рефераты* содержат в обобщенном виде все основные положения первичного документа. *Индикативные* содержат лишь те основные положения, которые тесно связаны с темой реферируемого документа. Текст реферата состоит, по существу, из ключевых слов и словосочетаний и потому может быть использован читателем только для того, чтобы понять, нужно ли ему обращаться к первоисточнику.

При написании курсовых и дипломных работ особенно важны информативные рефераты. Их можно прочесть в информативных журналах.

Реферативный журнал – это периодическое издание, в котором публикуются главным образом рефераты, ориентирующие читателя в текущей и ретроспективной информации по актуальным теоретическим и практическим проблемам в определенной области знаний. Как правило, он состоит из библиографического описания документа (фамилия, инициалы автора, название произведения, место издания, количество страниц), ключевых слов, собственно реферативной части, адреса (кому предназначена информация) и фамилии автора реферата.

Реферативные журналы и сборники знакомят читателей с новейшими публикациями, дают возможность вести ретроспективный поиск по ранее вышедшим номерам, таким образом, экономят время в поиске необходимой информации.

Учебные рефераты – изложение основного содержания какого-либо вопроса на основе анализа, обобщения, систематизации нескольких информационных источников. В отличие от конспекта реферат является новым авторским текстом. Новизна подразумевает новое изложение, систематизацию материала, авторскую позицию при сопоставлении разных точек зрения.

Примерные этапы работы над рефератом

1. Выбор проблемы, его обоснование, формулирование темы.
2. Отбор основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.

6. Определение основных понятий.

7. Разработка логики исследования, составление плана.

8. Реализация плана, написание реферата.

9. Самоанализ, предполагающий новизну текста, степень раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников.

10. Проверка правильности оформления списка литературы.

11. Редакторская правка.

12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Правила оформления и представления рефератов

Объем реферата – не более 20 страниц машинописного текста, отпечатанного нормальным шрифтом через два интервала. Работа должна иметь поля.

Титульный лист оформляется следующим образом:

На первой странице печатается план, включающий в себя введение, параграфы, раскрывающие суть проблемы, заключение.

В конце реферата представляется список использованной литературы (не менее 5 источников) с точным указанием авторов, названия, места и года ее издания.

ТЕЗИСЫ

Задание. Составьте тезисы по докладу или статье

Используя вами уже составленный план как основу, составьте тезисы. Представьте работу в форме, указанной ниже.

Требования к выполнению.

Работу представьте в нижеобозначенной форме.

Обратите внимание на то, чтобы составленные тезисы вытекали один из другого.

Используйте любой вид тезирования.

При работе по составлению тезисов соблюдайте следующую последовательность:

1. Составьте назывной план.

2. Прочитайте фрагмент текста, который имеет свой подзаголовок – первый пункт плана.

3. Уяснив его суть, сформулируйте первый тезис, его запишите.

4. Аналогичную работу проделайте с остальными фрагментами прочитанного вами текста.

План	Тезисы

Тезис – это положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; вывод, к которому он подводит. Тезисы позволяют обобщить материал, представить в кратких формулировках, раскрывающих смысл всего произведения. Тезисы от плана отличается тем, что при составлении плана главное внимание направлено на порядок, последовательность, взаимосвязь высказываемых в нем мыслей, при составлении тезисов важны сами мысли, их содержание, а не только порядок изложения.

Виды тезисов. Тезисы, которые содержат только категорические утверждения или отрицания чего-нибудь, называются простыми. Если тезисы содержат не только утверждения, но и обоснования высказываемых мыслей. Они называются сложными.

Практическая работа №11
Разработка проекта

Технология выполнения проектов представляет собой чередование следующих этапов проектной деятельности:

1. Исследовательский (подготовительный) этап.

На этом этапе осуществляется поиск проблемной области. Ставится перед учащимися проблемы, предлагаю банк проектов, раскрываю требования к проектам, технологию их выполнения и оценивания. Кроме вербальных методов (рассказа, объяснения) на этом этапе используется метод демонстрации образцов ранее выполненных проектов, метод информационной поддержки (ознакомление учащихся с автоматизированным банком проектов), например, кроссворды.

Целесообразно использовать метод мозговой атаки с целью коллективного поиска проблем. Для этого создаю группу «генераторов идей». Группа «генераторов» предлагает проблемы, которые можно решить путем выполнения соответствующих проектов. «Эксперты» проводят экспертизу идей и выбирают наиболее актуальные и интересные из них. Таким образом, создается банк (список) творческих проектов. Например, сказки, загадки, ребусы и т.д.

На следующем этапе учащиеся осуществляют мини-маркетинговые исследования, выявляют потребности в определенных продуктах или услугах, интеллектуальные возможности себя.

2. Технологический этап.

На этом этапе происходит непосредственное выполнение работы. Основным методом обучения проектной деятельности выступает метод упражнений, с помощью которого отрабатываются действия и приемы выполнения отдельных операций, исправление допущенных ошибок. Целесообразно использовать методы информационной поддержки, путем демонстрации готовых проектов.

3. Заключительный этап.
На этом этапе осуществляем корректировку деятельности, контроль, защиту проекта.
Корректировка помогает обнаружить на основе метода сравнения и метода мини – маркетингового исследования, несоответствия с задуманным. Метод мини – маркетингового сравнения можно организовать с помощью следующего алгоритма:

Этапы	Цели	Задания	Замер, проявления
1. Этап вхождения в поисковую исследовательскую деятельность	Формирование умений работать с научной литературой, проводить наблюдения, планировать эксперимент	Создать опорную базу знаний, необходимую для проведения конкретного исследования, выработать конкретные умения	Определение общего уровня сформированности системы знаний, и системы умений в беседах, отдельных конкретных заданий, рассмотрение конспектов изученной литературы
2. Этап приобретения учащимися некоторого опыта исследовательской деятельности	Ориентация на приобретение учащимися достаточного опыта исследовательской деятельности	Научить методике работы с научно-технической информацией, самостоятельному составлению плана исследования, проведению наблюдения	Уровень овладения основными исследовательскими умениями, любая информация воспринимается, не только как конкретное обозначение предметов и действий, а как побуждение к соотнесению отдельных явлений установлению между ними взаимосвязей
3. Этап собственно исследовательской деятельности	Выдвижение гипотез и их защита	Построить систему знаний и методов их использования для проведения конкретного	Нахождение связей между явлениями систематическая работа с научной литературой,

		исследования	самостоятельная Работа по подбору необходимой литературы